

# Kursinformation und Anmeldung

**Beckenbodentrainerin – Blended Learning – Online und Präsenz kombiniert möglich!**

## Termine 2023 / 2024:

Modul 1: Fr. 03.11. – Sa. 04.11. 2023  
Modul 2: Fr. 08.12. – Sa. 09.12. 2023  
Modul 3: Fr. 26.01. – Sa. 27.01. 2024  
Modul 4: Fr. 02.02. – Sa. 03.02. 2024  
Modul 5: Sa. 09.03. 2024

**Online**  
**Online**

## Kurszeiten:

Fr. 17 – 20.15 Uhr / Sa. 9.30 – 13.45 Uhr  
Fr. 17 – 20.15 Uhr / Sa. 9.30 – 17 Uhr  
Fr. 17 – 20.15 Uhr / Sa. 9.30 – 13.45 Uhr  
Fr. 17 – 20.15 Uhr / Sa. 9.30 – 17 Uhr  
Sa. 9.30 – 17 Uhr

## Gesamt

**50 LE**

Unter dem Begriff Blended Learning versteht man eine Mischung aus Präsenz- und Online-Unterricht. Die Module 1 und 3 finden komplett online statt. Die Module 2 und 4 finden in Präsenz statt, bzw. werden in Echtzeit via Zoom übertragen. Auf die Online-Tage haben wir die theoretischen Lehrinhalte gelegt, in den Präsenzzeiten finden die praktischen Übungen und Stundenbilder statt.

**Ausbildungsgebühr: 749 € (bei Förderung nur 500 € bzw. 375 €)**

## Darin enthalten sind:

- Die Kurskosten
- Alle Kursunterlagen in schriftlicher Form
- Ratenzahlung ohne Aufpreis

## Ausbildungsort:

Die Kurseinheiten finden im Raum Sinsheim / Heilbronn statt.

Übernachtungsmöglichkeiten gibt es in der Nähe.

## Anmeldung und Ausbildungsvertrag

Ausbildung Beckenbodentrainerin: 03.11. 2023 – 09.03. 2024

Abschluss: Beckenbodentrainerin

Ausbildungsgebühren: 749.- €, zahlbar als Gesamtbetrag oder in 3 Raten

1. Rate: bei Vertragsabschluss

2. Rate: 07.12. 2023

3. Rate: 25.01. 2024

Bei einer ESF-Förderung verringern sich die Raten prozentual um 25% oder 50%. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und die Rechnung mit den

Überweisungsinformationen. Die Ausbildungsgebühren umfassen folgende Leistungen:  
Trainingstage und Seminarunterlagen.

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Tel./Fax: \_\_\_\_\_ Geb. am: \_\_\_\_\_  
Mobil: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Der Vertrag wird mit Zusendung einer Anmeldebestätigung wirksam. Die Allgemeinen  
Geschäftsbedingungen von movecomm Katja Hambrecht werden anerkannt.

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Teilnehmer/in Abbuchungserklärung:

**Notwendig bei einer ESF-Förderung**

Ich überweise wie oben angegeben die fälligen Raten pünktlich zum vereinbarten  
Termin.

Alternativ:  Ich überweise die Ausbildungsgebühr als Gesamtbetrag.

**Angaben nur für statistische Zwecke**

Abgeschlossene Berufsausbildung:

Derzeitige Berufstätigkeit als:

Wie sind Sie auf unser Bildungsangebot aufmerksam geworden? Zutreffendes bitte  
ankreuzen und wenn möglich, genauer bezeichnen, danke!

Internet     Anzeige (Wo?)     Empfehlung (Wer?)

Bitte unterschrieben senden oder mailen an: [info@katjahambrecht.de](mailto:info@katjahambrecht.de)

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)**

### **1. Zustandekommen und Durchführung des Vertrages**

- 1.1. Der Vertrag kommt mit Zugang der Anmeldebestätigung zustande.
- 1.2. Die Durchführung der Bildungsmaßnahme ist an eine Teilnehmermindestzahl gebunden. Bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aus wichtigem Grund kann die Bildungsmaßnahme verschoben oder abgesagt werden.
- 1.3. Bei einer Verschiebung gemäß 1.2. kann der/die Teilnehmer\*in von dem Vertrag innerhalb einer Frist von 14 Tagen nach Mitteilung zurücktreten. In diesem Fall und bei Absage werden bereits bezahlte Gebühren zurückerstattet.
- 1.4. Movecomm Katja Hambrecht behält sich vor, eine Änderung der Kurszeiten und/oder des Kursortes vorzunehmen, soweit dies aus organisatorischen Gründen erforderlich ist.
- 1.5. Modularer Einstieg: Nach Absprache mit der Kursleitung ist der Einstieg in die laufende Ausbildung möglich. Die versäumten Kurseinheiten müssen nachgeholt werden.

### **2. Haftung**

- 2.1. Die Teilnahme an den Kurseinheiten erfolgt auf eigene Verantwortung.
- 2.2. Die Teilnahme an den Kurseinheiten erfolgt aus reinen Schulungszwecken. Sie ersetzt keine medizinische oder andere therapeutische Behandlung.
- 2.3. Movecomm Katja Hambrecht haftet für von ihr sowie ihren Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachten Schäden. Unberührt davon bleibt die Haftung für die Verletzung des Lebens, des Körpers und der Gesundheit und aus dem Produkthaftungsgesetz. Bei leichter Fahrlässigkeit haftet movecomm Katja Hambrecht oder ihre Erfüllungsgehilfen nur soweit sie eine wesentliche Vertragspflicht (Kardinalpflicht) verletzt haben. Die Haftung ist bei Sach- und Vermögensschäden in jedem Fall auf den im Zeitpunkt des Vertragsschlusses vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden beschränkt.

### **3. Zahlungsmodalität**

- 3.1. Die Teilnahmegebühr kann in Raten entrichtet werden. Höhe und Zahlungsfristen ergeben sich aus der Anmeldebestätigung. Die fälligen Raten sind zu überweisen.
- 3.2. Bei Zahlungsverzug von mehr als zwei Wochen werden Verzugszinsen in Höhe von 5% über dem jeweiligen Basiszinssatz berechnet.
- 3.3. Die im Seminarpreis eingeschlossenen Leistungen werden in den Ausbildungsbeschreibungen aufgeführt. Darüber hinaus gehende Sonderleistungen (wie z.B. zusätzliche Zertifikate, Rechnungen etc.) sind kostenpflichtig.
- 3.5. Die Förderung durch Mittel aus dem ESF entfällt bei vorzeitigem Abbruch der Weiterbildung. Die bis dahin angefallenen Kursgebühren sind in diesem Fall in voller Höhe zu bezahlen und werden nachberechnet.
- 3.6. Im Falle des Ausschlusses eines Teilnehmers oder einer Teilnehmerin durch movecomm Katja Hambrecht werden bereits bezahlte Gebühren für noch nicht stattgefundene Einheiten zurückerstattet.

### **4. Widerruf von Verbraucherverträgen**

Als Verbraucher (§ 13 BGB) haben Sie das Recht, den Vertrag innerhalb von 14 Tagen zu widerrufen, wenn dieser unter der alleinigen Verwendung von Fernkommunikationsmitteln zustande gekommen ist.

## Widerrufsbelehrung

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (movecomm Katja Hambrecht, Kuckucksweg 9a, 74889 Sinsheim, Telefon 07261/4071508 Emailadresse: info@katjahambrecht.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief oder Email) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zu Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie den Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens vierzehn Tage ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. In keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu diesem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Muster: Widerrufsformular für den Verbraucher Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück. Movecomm Katja Hambrecht, Kuckucksweg 9a, 74889 Sinsheim. Per Email: info@katjahambrecht.de Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Dienstleistung(en) (\*): Kursbezeichnung(en):  
Bestellt am:  
Name des/der Teilnehmer(s):  
Anschrift des/der Teilnehmer(s):  
Datum:  
Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier):  
Sie können Ihren Widerruf wahlweise per Post oder per E-Mail an uns mit Hilfe dieses Formulars versenden (\*) Unzutreffendes streichen.

## 5. Kündigung/Rücktritt

5.1. Movecomm Katja Hambrecht behält sich vor, auch während der laufenden Ausbildung, Teilnehmende - aus wichtigem Grund (u.a. vgl. Haftung 2.2) - von der Ausbildung auszuschließen.

## 6. Rechte an Lehrgangsunterlagen

Movecomm Katja Hambrecht behält sich alle Rechte an den Seminarunterlagen und der Schulungssoftware vor. Ohne vorherige schriftliche Genehmigung der movecomm Katja Hambrecht ist jegliche Form der Vervielfältigung/Reproduktion oder Speicherung auf elektronischen oder sonstigen Medien von Lehrgangsunterlagen untersagt.

## **7. Kundendaten**

7.1. Die von den Teilnehmer\*innen mitgeteilten Daten werden ausschließlich zur Erfüllung des Vertrages verwendet. Eine Weitergabe der Daten erfolgt an Dritte soweit dies zur Vertragserfüllung notwendig ist (Name, Adresse, evtl. Telefonnummer an die Tagungshotels). Bei einer ESF-Förderung werden auch die Daten aus dem statistischen Erhebungsbogen weitergegeben, aber ohne Namen mit einer individualisierten Kodierung.

7.2. Zur Abwicklung von Zahlungen werden die Zahlungsdaten ggfs. an die Hausbank der Beckenboden in Balance weitergegeben. Die schutzwürdigen Belange der Teilnehmer/innen werden gemäß den gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt. Eine Weitergabe an sonstige Dritte erfolgt nicht. Zum Zweck der Kreditprüfung wird ggf. ein Datenaustausch mit Kreditprüfungsinstituten vorgenommen.

7.3. Der Vertragstext wird auf dem internen System der Movecomm Katja Hambrecht gespeichert.

## **8. Schlussbestimmung**

Sollte eine Bestimmung dieser allgemeinen Vertragsbedingungen unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.